REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Niepubliczne Przedszkole Integracyjne "Tygrysek ED" w Wieliczce”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu „Przedszkole Integracyjne "Tygrysek ED" w Wieliczce”.
2. Projekt pt. „Przedszkole integracyjne "Tygrysek ED" w Wieliczce” jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w ramach 10. Osi Priorytetowej Wiedza i kompetencje, Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego, Poddziałanie 10.1.2 Wychowanie przedszkolne – SPR.
3. Projekt realizowany jest przez Klub Zabawy Twórczej „Tygrysek ED” Elżbieta Dudek-Ruszil, ul. Zarzecze 42, Rzeszotary 32-040.
4. Celem głównym niniejszego projektu jest zwiększenie ilości miejsc przedszkolnych, w tym dla dzieci z niepełnosprawnościami w gminie Wieliczka. Cele ten zrealizowany zostanie poprzez cele szczegółowe takie jak:

- przygotowanie i wyposażenie obiektu przedszkolnego w ramach którego utworzonych zostanie 30 nowych miejsc przedszkolnych

- zapewnienie zajęć dodatkowych dla 30 dzieci

- podniesienie kwalifikacji kadry w zakresie opieki nad dziećmi zwłaszcza dziećmi z niepełnosprawnościami.

1. Biuro Projektu mieści się w Wieliczce przy ul. Mietniowskiej 3e
2. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w Projekcie oraz zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie.

II. ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Wsparcie w ramach Projektu „Przedszkole integracyjne "Tygrysek ED" w Wieliczce” polega na:

- utworzeniu dwóch grupy 15 osobowych: 2,5-4l, i 4,5- 6l. W sumie 30 osób.

- objęciu 30 dzieci w wieku 2,5 – 6 lat, w tym dzieci z niepełnosprawnością z terenu województwa małopolskiego - gminy Wieliczka, wychowaniem przedszkolnym oraz zapewnienie im zajęć dodatkowych

- objęciu wsparciem kadry pedagogicznej i opiekunów (6 osób – obecni
i nowozatrudnieni pracownicy) poprzez sfinansowanie kursów i studiów.

1. Zajęcia prowadzone w przedszkolu będą miały charakter opiekuńczy oraz edukacyjno- wychowawczy.

W ramach zajęć dodatkowych dla 30 dzieci planuje się:

- zajęcia logopedyczne (w zajęciach uczestniczyć będą dzieci, których rodzice podpiszą oświadczenie uczestnictwa w zajęciach)

- zajęcia z języka angielskiego (w zajęciach uczestniczyć będą dzieci, których rodzice podpiszą oświadczenie uczestnictwa w zajęciach)

- zajęcia „Akademia programowania” (w zajęciach uczestniczyć będą dzieci, których rodzice podpiszą oświadczenie uczestnictwa w zajęciach)

- zajęcia terapeutyczne - wczesne wspomaganie rozwoju (dla dzieci z orzeczeniem)

1. Opieka zapewniona zostanie od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.000 do 17.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zostanie zapewnione dzieciom wyżywienie w postaci 3 posiłków oraz porcji owoców w oparciu o zewnętrzne usługi cateringowe – dwudaniowy obiad.
3. Za korzystanie z usług przedszkola będzie pobierana comiesięczna stała opłata
w wysokości 460 zł.
4. Płatność winna być dokonywana z góry, do 5 dnia danego miesiąca, na konto bankowe wskazane w umowie uczestnictwa.
5. Jeżeli termin płatności przypadnie na dzień ustawowo wolny od pracy, to termin zapłaty przypada na pierwszy roboczy dzień, przypadający po dniu wolnym. W szczególnych przypadkach rodzic dziecka może ubiegać się o przesunięcie terminu wpłaty. Organ prowadzący zastrzega, że w przypadku rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie w trakcie trwania danego okresu rozliczeniowego, nie będą zwracane wpłacone środki.
6. Dzieci objęte wsparciem w ramach Projektu mają prawo do udziału w Projekcie do 31 si 2019 r.
7. Nauczyciele objęci wsparciem w ramach Projektu mają prawo do udział w Projekcie do dnia 30.06 2020r. Termin objęcia wsparciem może ulec zmianie ze względów niezależnych od Beneficjenta jak np. zmiana terminu rozpoczęcia kursu.
8. Osoby objęte wsparciem mają obowiązek współpracy z Klub Zabawy Twórczej „Tygrysek ED” Elżbieta Dudek – Ruszil w ramach projektu, w szczególności są zobowiązane do wypełniania ankiet, formularzy, deklaracji oraz list dostarczanych przez Klub Zabawy Twórczej „Tygrysek ED” Elżbieta Dudek – Ruszil, przez cały okres uczestnictwa w Projekcie.

III. REKRUTACJA

§ 3. Uczestnicy Projektu

1. Do Projektu zostanie przyjętych 30 dzieci w wieku 2,5 -6 lat, w tym 8 dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością z obszaru województwa Małopolskiego.

Osoby te stanowią grupę docelową projektu.

Wsparciem zostanie objętych 6 pracowników Przedszkola Tygrysek ED, którzy będą uczestniczyć w kursach oraz uczęszczać na studia.

1. Kryteria rekrutacyjne będą uwzględniały charakterystykę grupy docelowej, zakres wsparcia oraz postulaty polityki równości płci i równości szans.
2. O przyjęciu dzieci do Projektu będzie decydowała liczba zdobytych punktów przyznanych na podstawie ankiety, której pytania dotyczą ustalonych
w niniejszym regulaminie kryteriów objęcia Uczestnika wsparciem.
3. O zakwalifikowaniu dzieci na zajęcia dodatkowe o których mowa w części II pkt. 2 będzie decydowała kolejność zgłoszeń tj. dostarczenia podpisanego oświadczenia uczestnictwa w zajęciach. Przy czym w pierwszej kolejności będą brane pod uwagę zgłoszenia dzieci, które zostały objęte wsparciem o których mowa w pkt 3 niniejszej części Regulaminu.
4. O przyjęciu nauczycieli do Projektu decydować będzie dyrektor placówki, który w oparciu o analizę indywidualnych potrzeb dziecka może wskazywać na zasadność zapewnienia wsparcia ze strony ww. nauczyciela czy specjalisty, którego przygotowanie w danej dziedzinie będzie mieć kluczowe znaczenie we wsparciu dziecka. Beneficjent stworzy dokument dotyczący rekrutacji pracowników do objęcia ich wsparciem.
5. W przypadku dużej ilości zgłoszeń dzieci tak samo ocenionych przez Komisję Rekrutacyjną, o przyjęciu decydować będzie wysokość dochodów, a następnie kolejność zgłoszeń. Osoby, które spełniły wszystkie kryteria rekrutacji, a nie zakwalifikowały się ze względu na brak miejsc, zostaną wpisane na listę rezerwową.

§4. Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu ogranicza się do dzieci w wieku przedszkolnym tj. 2,5 – 6 lat zamieszkałych na terenie województwa Małopolskiego.
2. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter jawny i równościowy. Zapewniony będzie równy dostęp obu płci do udziału w Projekcie.
3. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter ciągły.
4. Głowna rekrutacja do Projektu będzie miała miejsce w okresie od 17 lipca do 31sierpnia 2018 r., zgodnie z następującym harmonogramem:

- rekrutacja główna od 17 lipca 2018 r. do 31 sierpnia 2018 r.,

- od 17 lipca 2018 do 25 sierpnia 2017 – składanie dokumentów rekrutacyjnych (par 4, pkt. 7) przez Kandydatów do objęcia wsparciem

- od 25 sierpnia 2018 do 26 sierpnia 2018 – weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych przez Komisję Rekrutacyjną,

- od 28 sierpnia 2017 do 29 sierpnia 2017 poinformowanie Kandydatów zakwalifikowanych i Kandydatów na liście rezerwowej o decyzji w sprawie objęcia wsparciem oraz potwierdzenie woli objęcia wsparciem przez Kandydatów

- 31 sierpnia 2017 ogłoszenie listy Kandydatów zakwalifikowanych do objęcia wsparciem oraz listy rezerwowej,

- od 31 sierpnia 2018 do 5 września 2018 r. podpisanie Umów z Uczestnikami projektu o przyjęciu do Przedszkola Tygrysek ED i objęciu wsparciem w ramach Projektu.

1. W przypadku braku odpowiedniej liczby zgłoszeń (w tym poprawnych formalnie) zostanie ogłoszony nabór ciągły, do wyczerpania miejsc w przedszkolu. Przy braku wolnych miejsc zgłoszenia będą kierowane na listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej będą mogły być przyjęte w przypadku wolnych miejsc, powstałych np. w wyniku zwolnionego miejsca w przedszkolu. Informacje o wolnych miejscach będą na bieżąco przekazywane rodzicom z listy rezerwowej.
2. W przypadku nie objęcia wsparciem 30 dzieci w tym 8 niepełnosprawnych odbędzie się rekrutacja uzupełniająca:

- I od 1.09.2018 r. do 31.10.2018 r.,

- II od 01.11.2018 r. do 31.01.2019 r.,

- III od 01.02.2019 r. do 30.04.2019 r.,

- IV od 01.05.2019 r. do 30.06.2019 r.

1. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z regulaminem w sposób bezstronny, jawny
i na warunkach jednakowych dla wszystkich Kandydatów, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin Projektu stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
2. Zastrzega się, iż rekrutacja Uczestników Projektu będzie miała charakter otwarty.
3. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie powinny dostarczyć do dnia 25.08.2018 zestaw dokumentów rekrutacyjnych osobiście do Biura Projektu (czynne od poniedziałku do piątku, w godz. od 8:00 do 20:00), lub przesłać kurierem, pocztą (decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu) lub poprzez e-mail na adres e.dudejk@wp.pl(a następnie do 5 dni od przesłania skanów należy dostarczyć oryginały do biura przy ul. Mietniowskiej 3e w Wieliczce).
4. Na dokumentację rekrutacyjną składają się:
5. Formularz rekrutacyjny wraz z oświadczeniem o przetwarzaniu danych osobowych (wraz z załącznikami – jeśli dotyczy)
6. Deklaracja uczestniczenia w Projekcie - Wyrażenie woli uczestniczenia w Projekcie
7. Ankieta dziecka i rodzica
8. Kserokopia decyzji Zespołu Orzekającego o niepełnosprawności (dziecka lub rodzica, jeśli dotyczy) lub opinii Poradni.

Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowe Projektu.

1. W przypadku złożenia niekompletnej dokumentacji rekrutacyjnej (brak załączników, niewypełnione pola formularzy, brak podpisów, dokumenty przygotowane przy użyciu formularzy niezgodnych z wzorami dostępnymi w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektu), będzie istniała możliwość uzupełnienia braków w terminie wskazanym przez Klub Zabawy Twórczej „Tygrysek ED” Elżbieta Dudek-Ruszil. W przypadku nieuzupełnienia braków we wskazanym terminie, zgłoszenie zostanie odrzucone na etapie oceny formalnej. Kandydat zostanie dopuszczony do udziału w rekrutacji pod warunkiem złożenia w okresie trwania rekrutacji kompletnych i prawidłowo wypełnionych dokumentów oraz spełnienia kryteriów formalnych zawartych w Regulaminie.
2. Za proces rekrutacji odpowiada Komisja Rekrutacyjna w skład której wchodzą: Elżbieta Dudek- Ruszil – przewodnicząca, Angelika Chrabąszcz- sekretarz
3. Komisja Rekrutacyjna przygotuje protokół z procesu rekrutacji do Projektu.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z następującymi kryteriami.
	1. Formalne (obowiązkowe do spełnienia):
5. zamieszkanie na terenie Gminy Wieliczka,
6. wiek dziecka (2,5 do 6 lat).
	1. Dodatkowe (których brak spełnienia nie wyklucza z procesu rekrutacji, a za których spełnienie zostaną przyznane punkty)
7. dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności lub potrzebie kształcenia specjalnego nieuczęszczające do przedszkola - 4pkt
8. dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności lub potrzebie kształcenia specjalnego objęte opieką w innym OWP, lecz nie będącym placówką integracyjną - 3pkt
9. dziecko z opinią Poradni Psychologiczno Pedagogicznej – 2 pkt
10. dziecko nieuczęszczające do przedszkola - 2pkt
11. dziecko z rodziny wielodzietnej lub niepełnej lub objęte nadzorem kuratora lub asystenta rodziny - 2pkt
12. dziecko rodziców pracujących - 1pk
13. jeden z rodziców/lub obydwoje posiadają orzeczenie o niepełnosprawności – 1 pkt.
14. średni dochód na członka rodziny za ostanie 6 miesięcy nie przekraczający 674 zł. – 1 pkt.
15. Przed przyznaniem punktów rekrutacyjnych Komisja Rekrutacyjna, sprawdzi spełnienie przez kandydatów kryteriów formalnych, następnie dokona podziału Kandydatów na dziewczynki i chłopców.
16. W przypadku takiej samej liczby otrzymanych punktów o przyjęciu zdecyduje kolejność zgłoszeń.
17. Osoby ubiegające się o udział w Projekcie do dnia 29.08.2018 r. otrzymają telefoniczną lub mailową informację o wyniku rekrutacji.
18. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje Kandydatowi odwołanie.
19. Osoby, które złożą komplet dokumentów, a które nie zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
20. Z osobami zakwalifikowanymi do uczestnictwa w Projekcie w terminie do 5 dni od zatwierdzenia listy zostaną podpisane umowy uczestnictwa wraz z obligatoryjnymi załącznikami:

- oświadczenie uczestnika projektu,

- dokumenty przedszkolne (upoważnienie do odbioru dziecka, zgoda na udział dziecka w zajęciach dodatkowych),

- inne dokumenty, niezbędne do funkcjonowania dziecka w przedszkolu (opinie lekarskie, itp. – jeśli dotyczy).

1. W przypadku niepodpisania umowy uczestnictwa w terminie 5 dni od zawiadomienia, zakwalifikowany Uczestnik/Uczestniczka zostanie skreślony/a, a na wolne miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§5. Rezygnacja oraz wypowiedzenie udziału w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie wymaga złożenia oświadczenia woli
w formie pisemnej. Oświadczenie Uczestnika należy złożyć w siedzibie Biura Projektu.
2. Organizator może rozwiązać umowę i skreślić dziecko z listy wychowanków –
z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku, gdy:
3. zostanie złożony pisemny wniosek Rodzica,
4. informacje podane w karcie zgłoszeniowej kandydata lub dziecka są niezgodne
z prawdą.
5. Rodzice mogą rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
6. udokumentowanego niewłaściwego sprawowania opieki nad Dzieckiem przez przedszkole,
7. niezagwarantowania Dziecku bezpieczeństwa i higieny podczas pobytu
w przedszkolu,
8. innych powodów.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulaminu wchodzi w życie z dniem 16.07.2018 r.
2. Organizator może dokonać zmiany niniejszego Regulaminu Projektu w przypadku zmiany wytycznych RPOWM lub w innych uzasadnionych przypadkach.
3. Uczestnik pisemnie potwierdza, że zapoznał się z Regulaminem Projektu oraz składa oświadczenie, iż jego treść jest dla niego zrozumiała, przyjmuje go do wiadomości i zobowiązuje się do jego przestrzegania poprzez wypełnienie
i podpisanie Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.